

ANEXO III

SOBRE ÚNICO / SOBRE UNO - DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA. DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LOS REQUISITOS PREVIOS.

DECLARACIÓN RESPONSABLE SUSTITUTIVA DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA (ART. 159.4.c) LCSP)

D^a./D.....con Documento Nacional de Identidad nº.....actuando en nombre propio o de la empresa.....con CIF.....de la que actúa en calidad de(persona administradora única, solidaria o mancomunada o persona apoderada solidaria o mancomunada) según Escritura de constitución/poder/elevación a público de acuerdos sociales, Nº de protocolootorgado por, con fecha.....en la ciudad de....., enterado del anuncio publicado en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, actuando por cuenta del Consorcio para la Gestión Integral del Agua del Poniente Almeriense, en virtud de encomienda de gestión alojado en la Plataforma de Contratación del Sector Público el día..... de..... de..... y de las condiciones, requisitos y obligaciones sobre protección y condiciones de trabajo que se exigen para la adjudicación del contrato de....., bajo su personal responsabilidad y ante el órgano de contratación:

DECLARA

1º).- Que el firmante ostenta la representación de la sociedad que presenta la oferta según se desprende de la escritura pública de constitución/poder/elevación a público de acuerdos sociales, Nº de protocolootorgado por, con fecha.....en la ciudad de.....,

2º).- Que la empresa licitadora cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración el contrato de.....(1) y que cuenta con la adecuada solvencia económica, financiera y técnica o, en su caso, la clasificación correspondiente para su ejecución, así como que cuenta con las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad que es objeto de la contratación de referencia, obligándose a presentar la documentación acreditativa de los requisitos previos que se exigen para participar en la licitación de la presente contratación, a requerimiento del órgano de contratación.

3º).- Que se integra la solvencia por medios externos (marcar una de las dos opciones):

[illegible]

Medios materiales (Indicar medios materiales)

Asimismo, declara que se compromete a mantener dichos medios durante todo el plazo de duración de la prestación del servicio incluida las prórrogas, comunicando cualquier variación que pueda producirse con respecto a los medios anteriormente especificados, al responsable municipal del contrato.

6º).- Que la empresa que representa no está incurso en las prohibiciones para contratar previstas en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, hallándose **al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.**

7º).- Que la empresa a la que representa: (indicar a ó b)

- ☐ a) No pertenece a ningún grupo de empresas.
- ☐ b) Pertenece al grupo de empresas denominado:
En este último caso deberá indicar:

☐ No concurren a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio

☐ Concurren a la licitación otras empresas del Grupo que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio. (indicar nombre de las otras empresas)

8º).- Que se trata de empresa extranjera:

☐ Si, y me someto a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles.

☐ No.

9º).- Que para el supuesto de que la empresa a la que representa resulte adjudicataria del contrato de..... : (indicar a ó b) **(Este apartado se incluirá en la declaración sólo si en el apartado 35 del anexo I se indica que se permite subcontratar)**

- ☐ a) Tiene previsto subcontratar.
- ☐ b) No tiene previsto subcontratar:

En el primer caso deberá indicar:

– Parte del contrato que tengan previsto subcontratar (2) :

– Importe de la parte del contrato que tiene previsto subcontratar:.....(3) € IVA Incluido.

- El perfil empresarial de la persona/s empresaria/s con la/s que se prevé subcontratar es/son:(4)

Perfil empresarial 1:.....

Perfil empresarial 2:.....

Perfil empresarial 3:.....

10º).- Que para el supuesto de que la empresa a la que representa resulte adjudicataria del contrato de.....(1) : (indicar a ó b) (Esta declaración se cumplimentará solo en el caso de aquellos contratos cuya ejecución requiera el tratamiento por el contratista de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento).

☐ a) Tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos.

☐ b) No tiene previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos.

En el primer caso deberá indicar:

- El perfil empresarial de la persona/s empresaria/s con la/s que se prevé subcontratar es/son:(4)

Perfil empresarial 1:.....

Perfil empresarial 2:.....

Perfil empresarial 3:.....

11º).- Que el firmante de la declaración y la persona física/jurídica a la que represento, acepta el medio electrónico como medio de comunicación para la recepción de notificaciones relativas al procedimiento de licitación convocado por el Ayuntamiento de Almería para la adjudicación del contrato de(1), número de expediente

Que la empresa a la que represento acepta expresamente que, las notificaciones y comunicaciones que se generen, en las diferentes fases de tramitación administrativa del expediente de referencia, sean realizadas por el Ayuntamiento de Almería mediante la Plataforma de Contratación del Sector Público siempre que se apliquen las garantías establecidas en el artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones. Igualmente acepta expresamente las normas establecidas en el artículo 43 de la citada Ley, referidas a la práctica de la notificación por medios electrónicos. Asimismo, los datos de contacto de la empresa son:

Persona de contacto:_____

Dirección:_____

Código Postal:_____

Población:_____

Provincia: _____
Teléfono: _____
Fax: _____
Dirección de correo electrónico: _____(5)
C.I.F: _____

12º).- Que la empresa a la que representa: (Indicar las opciones que correspondan)

☐ **a)** Se encuentra inscrita en el **Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE)**

☐ **b)** Se encuentra inscrita en el **Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía.**

☐ **c)** No se encuentra inscrita en ninguno de los registros antes indicados pero en fecha anterior a la fecha final de presentación de las ofertas ha presentado la solicitud de inscripción en el/los Registro/s de (6).....
junto con la documentación preceptiva para ello y no ha recibido requerimiento de subsanación al día de la fecha.

(Lugar, fecha y firma)

(1) Indicar la denominación del contrato.

(2) Indicar la naturaleza de las prestaciones que tiene previsto subcontractar .

(3) Importe de la parte del contrato que tiene previsto subcontractar con referencia al Presupuesto Base de Licitación al objeto de no desvelar el importe de su oferta económica. Indicar el importe del IVA como partida independiente.

(4) Si la conoce, deberá indicar la identidad del/de los subcontratista/s. Si no dispone de ese dato deberá indicar el perfil empresarial del/de los subcontratista/s será definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica.

(5) MUY IMPORTANTE: Es esencial **que los licitadores tengan en cuenta en la elaboración de sus proposiciones que la dirección de correo electrónico para la recepción de avisos de comunicaciones y notificaciones que hagan constar en esta declaración debe ser la misma que faciliten al registrarse como usuario “Operador económico” en la Plataforma de Contratación del Sector Público. Si se trata de otra dirección de correo, no se habilitará la Herramienta de Preparación y Presentación de ofertas, por lo que no podrá presentar la documentación a través de la Plataforma. En ese caso, deberá crear un nuevo usuario operador económico que incorpore el correo electrónico facilitado al órgano de contratación o modificar el usuario existente eliminando el correo erróneo y sustituyéndolo por el correcto.**

(6) Señalar el Registro o Registros en los que ha solicitado la inscripción que deben ser el **Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE)** o el Registro de



Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER)
Una manera de hacer EUROPA



Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía o ambos.